



УТВЕРЖДАЮ
И.о директора ГБПОУ РС (Я) «СТК»
М. А. Семенова
« 01 » *сентября* 2020г.

План
мероприятий по профилактике и предупреждению распространения гриппа,
ОРВИ и коронавирусной инфекции (COVID-19)
ГБПОУ РС (Я) «Сунтарский технологический колледж»

№	Мероприятия	Ответственные	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Издание приказа о проведении профилактических мероприятий по коронавирусной инфекции	Директор	01.09.2020 г.	
2	Разработка плана по проведению профилактических противоэпидемиологических мероприятий	Инженер по ОТ и ПБ Фельдшер Зам. директора по УВР	01 – 04. 09.2020г.	
3	Разработка и утверждение графиков проведения: -ежедневного проветривания помещений аудиторий, кабинетов, коридоров; -влажной уборки всех помещений колледжа, с использованием моющих и разрешенных дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей (для проведения дезинфекции должны использоваться дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению); -обработки кухонных поверхностей, столовой посуды с использованием разрешенных дезинфицирующих средств	Фельдшер	01 – 04. 09.2020г.	
4	Обеспечение соблюдения оптимального теплового режима	Заведующий по АХЧ	Постоянно	
5	Обеспечить проведение генеральной уборки в колледже непосредственно перед началом функционирования колледжа (далее не реже одного раза в неделю)	Фельдшер	В период эпидемии	
6	Проведение регулярного обеззараживания воздуха с	Дежурные по графику Зав.кабинетами	В период эпидемии	

	использованием согласно инструкции			
7	Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в колледж, помещения для приема пищи, санитарные узлы (туалетные комнаты)	Заведующий по АХЧ	В период эпидемии	
8	Обеспечить: - мытье посуды и столовых приборов с обработкой дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению -питьевой режим с использованием кипяченой воды и одноразовой посуды	Фельдшер Зав.столовой	В период эпидемии	
9	Ознакомление сотрудников, студентов, родителей (законных представителей) с Планом мероприятий и режимом функционирования колледжа в условиях распространения новой коронавирусной инфекции(COVID-19)	Инженер по ОТ и ПБ Фельдшер Кураторы и мастера п/о	Раз в полугодие	
10	Осуществление систематического контроля за состоянием здоровья сотрудников, студентов: -контроль температуры тела (внесение данных в журнал) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными); -обработка рук разрешенными кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры; -контроль вызова сотрудником, студентом врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому	Дежурные Фельдшер Зам. директора по УВР	Постоянно	
11	Осуществление систематического контроля за состоянием здоровья обучающихся, педагогов и обслуживающего персонала	Фельдшер	Постоянно, ежедневно	
12	Осуществление ежедневного мониторинга посещаемости и причин отсутствия обучающихся в учебных занятиях, особое внимание уделив студентам, состоящих на профилактических учетах, находящихся в базе данных «СОП», «группа риска», трудной жизненной	Заведующий учебной частью Кураторы	Ежедневно	

	ситуации			
	Введение ограничительных мероприятий при отсутствии более 20% обучающихся по причине заболевания гриппом, ОРВИ	Фельдшер Зам. директора по УВР	В период эпидемии	
	Запретить: -проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций, любые корпоративные мероприятия в коллективе, участие сотрудников и студентов в иных массовых мероприятиях	Фельдшер Зам. директора по УВР	В период эпидемии	
	Обеспечение персонала запасом одноразовых масок, дезинфицирующих средств	Заведующий по АХЧ	Постоянно	
	Проведение информационно – разъяснительных мероприятий, инструктажа о соблюдении правил личной гигиены для сотрудников и студентов, направленных на профилактику и предупреждение заболеваний новой коронавирусной инфекцией (COVID19), гриппом, ОРВИ, а также размещение методических материалов, рекомендаций, памяток на сайте, информационных стендах колледжа	Ответственный по сайту Методист Фельдшер Зам. директора по УВР	Постоянно	
	Обеспечить посещение колледжа сотрудниками и студентов, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если сотрудник или студент был в контакте с больным новой коронавирусной инфекцией (COVID19), допускается при наличии справки медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в колледже	Фельдшер	В период эпидемии	
	Уведомление в Управление Роспотребнадзора: - выявленных указанных лиц в течение 2 часов; - о студентах, приезжающих из – за рубежа	Директор	В период эпидемии	
	Приостановка учебных занятий в колледже	Директор	В период эпидемии	